

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«АГЕНТСТВО
СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИКАЗ

№ 168 от 30.12. 2019 г.

«Об утверждении Порядка формирования цен на платные услуги, работы»

С целью формирования Плана поступления доходов от оказания платных услуг, работ ГБУК АСТ, руководствуясь Приказом от 13.12.2016 года № 55 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных учреждений культуры, в отношении которых министерство культуры Самарской области выступает учредителем, гражданам и юридическим лицам»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования цен на платные услуги, работы, оказываемые ГБУК АСТ.
2. Экономисту ведущей категории Тузовой А.Ю. составить калькуляции стоимости затрат на оказание платных услуг, работ по каждому виду услуг, работ.
3. Заместителям директора И.Н. Мироновой, Е.В. Уреневой, Н.С. Болониной, главному бухгалтеру Т.В. Чураковой, заведующим отделов И.П. Еремаковой, А.Н. Зариповой, О.В. Рошупкиной, С.Д. Степановой, С.Е. Фрегатовой, методисту ведущей категории сектора «Медиафонд» В.А. Хоружей руководствоваться данным приказом при формировании коммерческих предложений и планов доходов отделов.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Приложение: Порядок формирования цен на платные услуги, оказываемые ГБУК АСТ.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned between the title 'Директор' and the name 'О.В. Кравченко'.

О.В. Кравченко

Порядок формирования цен на платные услуги/работы, оказываемые ГБУК АСТ

I. Общие положения

1.1 Настоящий порядок формирования цен на платные услуги, оказываемые ГБУК АСТ (далее - Порядок), разработан в соответствии с действующими нормативно - правовыми актами:

- Гражданского кодекса Российской Федерации,
- Налогового кодекса Российской Федерации,
- Бюджетного кодекса Российской Федерации,
- Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»,
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,
- Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»,
- Методических рекомендаций по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденных Министерством экономики Российской Федерации от 06.12.1995 № СИ-484/7-982,
- Межгосударственного стандарта ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения»;
- Приказа министерства культуры Самарской области от 13.12.2016г. №55 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных учреждений культуры, в отношении которых министерство культуры Самарской области выступает учредителем, гражданам и юридическим лицам»,
- Приказа министерства культуры Самарской области от 30.12.2015г. № 69 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ)» (с изменениями от 15.12.2016 № 58);
- Приказа министерства культуры Самарской области от 28.12.2016 г. № 62 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг учреждениями культуры, подведомственными министерству культуры Самарской области, значений отраслевых корректирующих коэффициентов, нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры, подведомственными министерству культуры Самарской области» (с изменениями от 27.04.2017 № 25);
- Приказа министерства культуры Самарской области от 21.02.2018 г. «Об утверждении значений нормативных затрат на оказание государственных услуг

в сфере образования в области искусств, оказываемых государственными учреждениями, подведомственными министерству культуры Самарской области».

1.2 Настоящий порядок разработан и распространяется на услуги, работы сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания, относящихся в соответствии с уставом ГБУК АСТ (далее - Учреждение) к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе.

1.3 Учреждение самостоятельно в соответствии со своим уставом определяет возможность оказания платных услуг, работ в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и других обстоятельств.

1.4 Размер платы за платные услуги, работы, а также изменения цен на платные услуги, работы, включая цены на кинобилеты, утверждаются Учреждением самостоятельно, приказом Учреждения в соответствии с Порядком, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5 Стоимость платных услуг, работ Учреждения едина, как для граждан Российской Федерации, так и для иностранных граждан.

1.6 Информация о перечне, условиях предоставления и размере взимаемой платы за оказание Учреждением платных услуг, работ подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

1.7 Учреждение обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне оказываемых платных услуг, работ и их стоимости.

1.8 Учреждение при оказании платных услуг, работ руководствуется действующим законодательством.

II. Основные задачи

2.1 Установление предельных цен на государственные услуги, оказываемые Учреждением на платной основе.

2.2 Оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждением.

2.3 Обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения.

2.4. Повышение эффективности работы Учреждения.

2.5. Обеспечение ценовой доступности услуг учреждений культуры для всех слоев населения в рамках государственной (региональной) политики Самарской области в сфере культуры.

2.6. Стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг.

III. Основные принципы ценообразования

- 3.1. Окупаемость затрат на оказание платных услуг/работ Учреждения.
- 3.2. Государственный протекционизм в культурном обслуживании социально и экономически незащищенных групп и слоев общества.
- 3.3. Экономическая обоснованность стоимости услуг/работ с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.
- 3.4. Рентабельность работы Учреждения при оказании платных услуг/работ, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

IV. Основные принципы ведения учета доходов и расходов от оказания платных услуг

- 4.1 Бюджетные учреждения, финансируемые за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также, получающие доходы от иных источников, в целях налогообложения обязаны вести отдельный учет доходов (расходов), полученных в рамках целевого финансирования и за счет иных источников (ст. 321.1 Налогового кодекса РФ).
- 4.2. Бюджетные учреждения, осуществляющие приносящую доход деятельность, в учетной политике должны отражать:
 - а) виды предоставляемых платных услуг, работ;
 - б) порядок распределения накладных расходов;
 - в) метод определения выручки от реализации продукции, работ, услуг;
 - г) момент определения налоговой базы при реализации (передаче) товаров, работ, услуг, облагаемых налогом НДС.

V. Классификация платных услуг/работ

- 5.1 Классификация платных услуг/работ включает в себя следующие разделы:
 - 5.1.1. Платные услуги и работы, оказываемые в рамках государственного задания:
 - а) показ кинофильмов;
 - б) организация и проведение культурно-массовых мероприятий:
 - конкурсы;
 - фестивали;
 - выставки-ярмарки;
 - в) выполнение методических работ в установленной сфере деятельности:
 - семинары-практикумы;
 - профильные лаборатории.
 - 5.1.2 Платные услуги, оказываемые сверх государственного задания:
 - а) показ кинофильмов;
 - б) организация и проведение культурно-массовых мероприятий:
 - конкурсы;
 - фестивали;
 - выставки ярмарки.
 - в) выполнение методических работ в установленной сфере деятельности:

- семинары-практикумы;
- творческие лаборатории;
- научно-практические конференции.

в) организация и проведение культурно-массовых мероприятий:

- организация и проведение киномероприятий с использованием фильмов патриотической и социальной направленности классического репертуара;
- организация и проведение киномероприятий с использованием фильмов, мультфильмов с прокатной историей не более двух лет;

г) выполнение методических работ в установленной сфере деятельности:

- издание программы организационно-творческой работы и научно-методической деятельности Учреждения в сфере художественного образования;
- годовая подписка на методические материалы для культурно-досуговых учреждений, мастеров декоративно-прикладного творчества, самодеятельных творческих коллективов;
- методические материалы, содержащие пособия по декоративно-прикладному творчеству, сценарные и аналитические материалы.

д) предоставление в аренду недвижимого имущества.

5.1.3 Получатели государственных услуг/работ, обратившиеся в ГБУК АСТ сверх установленной государственным заданием нормы, оплачивают стоимость выбранных государственных услуг/работ в том же размере, что и в рамках государственного задания. Все оказанные таким образом государственные услуги/работы ГБУК АСТ (получатели, обратившиеся сверх установленной по государственному заданию нормы) считаются выполненными дополнительно, сверх государственного задания.

VI. Порядок формирования цен на платные услуги.

6.1. Цена на платную услугу, работу определяется на основании:

- установленных действующим законодательством цен (тарифов) на соответствующие платные услуги, работы по основным видам деятельности Учреждения;
- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг, работ по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:
 - анализа фактических затрат Учреждения на оказание Платных услуг, работ по основным видам деятельности в предшествующие периоды;
 - прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг, работ по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
 - анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги, работы и уровня цен (тарифов) на них;
 - анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги, работы.

6.2. Себестоимость платных услуг, оказываемых Учреждением, включает два вида расходов (ст.318 Налогового кодекса РФ): прямые (**Рпр**) и косвенные (**Ркосв**) и рассчитывается по формуле

$$C = R_{пр} + R_{косв} \quad (1)$$

6.2.1. Учреждение самостоятельно определяет в учетной политике перечень прямых расходов, связанных с выполнением работ и оказанием услуг, для целей налогообложения.

Прямые расходы (**Рпр**) рассчитываются по формуле:

$$R_{пр} = \Phi O T_{осн} + N_{осн} + M_з + A_{п} + C_{ам}, \quad (2)$$

К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги:

а) Расходы на оплату труда основного персонала (**ФОТосн**) определяются в соответствии со ст.255 Налогового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда работников государственных учреждений культуры и искусства, подведомственных министерству культуры Самарской области определяется на основе постановления Правительства Самарской области от 24.09.2012 № 462 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства, подведомственных министерству культуры Самарской области», Закона Самарской области от 14.12.2004 № 158-ГД ст. 11 «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» и статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации

Численность, квалификационно-должностной состав работников учреждения, месячные должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих определяются штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке. Заработная плата работников учреждений включает в себя:

1. Должностной оклад (тарифную ставку).
 2. Выплаты стимулирующего характера, в том числе: ежемесячная надбавка, текущие премии за период (ежемесячные, квартальные), единовременные (разовые премии).
 3. Выплаты компенсационного характера, связанные с режимом работы и условиями труда, в том числе надбавки к тарифным ставкам и окладам за работу в многосменном режиме, за совмещение профессий, за расширение зон обслуживания, за работу в тяжелых условиях, за сверхурочную работу в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 4. Надбавки и доплаты, обусловленные государственным регулированием оплаты труда.
 5. Другие виды выплат, произведенные в пользу работника, предусмотренные трудовым договором (эффективным контрактом), коллективным договором.
- Расчет расходов на оплату труда производится с учетом годового фонда рабочего времени по каждой категории основного персонала и времени

оказания платной услуги. Данные затраты учитываются по ст. 211 классификации операций сектора государственного управления.

б) Начисления на оплату труда (**Носн**) включают расходы на оплату единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Данные затраты учитываются по ст. 213 классификации операций сектора государственного управления.

в) Материальные затраты (**Мз**) (ст.254 Налогового кодекса Российской Федерации) включают расходы на приобретение инвентаря, приборов и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом. Данные затраты учитываются по ст. 340 классификации операций сектора государственного управления.

Материальные затраты рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово-нормативные показатели на плановый период (год).

г) Плата за аренду помещений, сооружений (**Ап**) определяется в соответствии с заключенными договорами. В прямые расходы арендная плата включается в том случае, если аренда уплачивается за помещения, в которых непосредственно оказывается платная услуга. Затраты включаются в себестоимость в зависимости от объема оказываемых услуг за определенный период времени и количества потребителей услуги. Данные затраты учитываются по ст. 224 классификации операций сектора государственного управления.

6.2.2. К косвенным расходам относятся все иные суммы расходов, за исключением внереализационных расходов, осуществляемые учреждением в течение отчетного периода (ст.318 Налогового кодекса Российской Федерации). Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$Р_{\text{косв}} = \Phi\text{ОТ}_{\text{оу}} + \text{Н}_{\text{оу}} + \text{Р}_{\text{х}} + \text{А}_{\text{з}} + \text{Р}_{\text{проч}}, (3)$$

Косвенными расходами, при оказании услуг в сфере культуры являются:

а) Расходы на оплату труда общеучрежденческого персонала (**ФОТ_{оу}**) включают заработную плату общеучрежденческого персонала, непосредственно не занятого в оказании платных услуг, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области. Муниципальные учреждения, оказывающие услуги в сфере культуры, могут учитывать муниципальные надбавки. Данные затраты учитываются по ст. 211 классификации операций сектора государственного управления.

б) Начисления на оплату труда (**Н_{оу}**) включают расходы на оплату страховых взносов в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Данные затраты учитываются по ст. 213 экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

в) **Хозяйственные расходы (Рх)** включают затраты на материалы для хозяйственных целей, на канцелярские товары, на текущий ремонт, коммунальные расходы, арендную плату зданий и сооружений и определяются либо по фактическим данным предшествующего года, либо в соответствии с планом работы на будущий год. Данные затраты учитываются по ст. 340 экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

г) **Амортизация зданий, сооружений и других основных средств (Аз)**, непосредственно не связанных с оказанием услуги в сфере культуры.

д) **Прочие расходы (Рпроч)** также определяются по фактическим данным предшествующего года, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на будущий год.

Прочие расходы (ст. 264 Налогового кодекса Российской Федерации) могут включать:

1) Расходы по охране имущества, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на приобретение услуг пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности.

2) Расходы на подготовку и переподготовку кадров, если:

- соответствующие услуги оказываются российскими образовательными учреждениями, получившими государственную аккредитацию (имеющими соответствующую лицензию), либо иностранными образовательными учреждениями, имеющими соответствующий статус;

- подготовку (переподготовку) проходят работники, состоящие в штате;

- программа подготовки (переподготовки) способствует повышению квалификации и более эффективному использованию подготавливаемого или переподготавливаемого специалиста в этой организации в рамках оказания платной деятельности учреждения.

3) Расходы на рекламу, непосредственно не связанные с оказанием услуги: расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению) и телекоммуникационные сети; расходы на световую и иную наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов; расходы на участие в выставках, ярмарках, экспозициях, на оформление витрин, выставок-продаж, комнат образцов и демонстрационных залов, изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о платных услугах.

4) Расходы на приобретение (изготовление) призов, вручаемых победителям розыгрышей во время проведения массовых рекламных кампаний, а также расходы на иные виды рекламы.

Если платная услуга оказывается на территории ГБУК АСТ, то часть общехозяйственных расходов, эксплуатационных расходов и стоимости коммунальных услуг может быть отнесена на цену данной платной услуги.

Величина данного показателя в составе цены платной услуги устанавливается для каждого вида платной услуги индивидуально.

5) Другие расходы (ст. 264 Налогового кодекса Российской Федерации).

В себестоимость конкретной i -ой платной услуги косвенные расходы могут быть включены пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент косвенных расходов (**Ккр**):

$$R_{\text{косв}_i} = R_{\text{пр}_i} * K_{\text{кр}}, \quad (4)$$

где

R_{косв_i} - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной i -ой платной услуги;

R_{пр_i} - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость i -ой платной услуги;

Ккр - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам.

Коэффициент косвенных расходов (**Ккр**) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период в соответствии с планом работы на будущий год по формуле:

$$K_{\text{кр}} = \sum R_{\text{косв}_i} / \sum R_{\text{пр}_i}, \quad (5)$$

где

$\sum R_{\text{косв}_i}$ - сумма косвенных расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год;

$\sum R_{\text{пр}_i}$ - сумма прямых расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год.

6.3. Цена за пользование имуществом (предоставление в аренду площадей помещения по адресу ул. Куйбышева, д.105/103) определяется на основании:

-договора аренды, согласованного с Учредителями (министерством культуры Самарской области);

-установленного действующим законодательством порядка определения стоимости за пользование государственным имуществом;

-прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учредителем платных работ, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

-независимой оценке рыночной стоимости месячной арендной платы нежилого помещения под вендинговый аппарат, по адресу ул. Куйбышева, д.105,103.

VII. Коэффициенты дискриминации цен

7.1. Коэффициенты дискриминации цен применяется при расчете цены конкретной услуги в период наибольшего или наименьшего спроса на услугу (в различное время суток, в выходные и будние дни, летом и зимой), а также при обслуживании различных категорий населения (детей, пенсионеров и т.д.). Коэффициент дискриминации цен позволяет выравнивать спрос путем изменения (дискриминации) цены на услугу.

7.2. Цены на платные услуги регулируются коэффициентами дискриминации цен, которые подразделяются на два вида:

- **коэффициенты дискриминации цен, обеспечивающие доступность услуги, (Кде)** применяются для уменьшения цены на базовые платные услуги в рамках социальной политики государства, направленной на обеспечение экономической доступности услуг культуры.

- **коэффициенты дискриминации цен, регулирующие спрос на услугу, (Крс)** применяются для увеличения цены на базовые платные услуги (новые услуги, премьерный показ и т.п.) или для уменьшения цены на базовые платные услуги (в утреннее время или будние дни, услуги, оказываемые в отдаленных районах Самарской области).

VIII. Механизм предоставления льгот

8.1. При оказании платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей самостоятельно устанавливает льготы для отдельных граждан с указанием категории граждан, размера скидки с цены на оказание платных услуг, работ, относящихся к основным видам деятельности, условий и времени предоставления льгот.

8.2. Льготы устанавливаются приказом директора Учреждения. В приказе отражаются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления.

IX. Порядок оплаты и учета платных услуг

9.1. Оплата услуг и работ, оказываемых Учреждением, производится потребителями путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения.

9.2. Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг и работ, отражаются по бухгалтерскому учету отдельно от основной деятельности.

9.3. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг и работ осуществляется работниками финансово-экономического отдела Учреждения, которые несут ответственность за их правильность и законность.

X. Налогообложение

10.1. В соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации на Учреждение возложена обязанность уплаты налога на добавленную стоимость и налога на прибыль.

10.2. От уплаты налога на добавленную стоимость освобождаются:

- платные услуги в сфере культуры и искусства (статья 149 пункт 2 Налогового кодекса РФ), оказываемые Учреждением, к которым относится реализация входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;
- платные услуги в сфере культуры и искусства (подпункт 4.1 пункта 2 статьи 146 Налогового кодекса РФ), источником финансового обеспечения которых является субсидия из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг) Учреждением в рамках государственного задания.

10.3. Обязательным условием освобождения от уплаты налога на добавленную стоимость является ведение Учреждением раздельного учета по операциям, облагаемым и необлагаемым налогом на добавленную стоимость.

XI. Примеры расчета цен на платные услуги

11.1. Пример расчета коэффициента косвенных расходов (Ккр)

Стоимость билетов на сеансы в ЦРК «Художественный» соответствует в среднем по стоимости билетов в коммерческих кинотеатрах города Самара.

Ценовая политика ведется с учетом платежеспособности социальных групп населения (пенсионеры, студенты, школьники) и коммерческого потенциала фильма, в соответствии с основными принципами ценообразования (ст. III п. 1), согласно порядку формирования цен на платные услуги Учреждения (ст. VI, п. 6.1). Цены на кинобилеты, льготы, акции ЦРК «Художественный» утверждаются приказом директора Учреждения на текущий год.

ЦРК «Художественный»

ул. Куйбышева, д. 103/105

3 кинозала

Наименование зала	Формат 2D	Формат 3D
Большой зал	09:00 – 11:59 60 р – 150 р	09:00 – 11:59 150 р – 200 р
	12:00 – 17:59 150 р – 230 р	12:00 – 17:59 200 р – 270 р
	18:00 – 21:00 230 р – 280 р	18:00 – 21:00 270 р – 350 р
	с 22:00 230 р	с 22:00 300 р
Камерный зал	09:00 – 11:59 60 р – 150 р	09:00 – 11:59 150 р – 200 р
	12:00 – 17:59 150 р – 220 р	12:00 – 17:59 200 р – 270 р
	18:00 – 21:00 220 р – 270 р	18:00 – 21:00 270 р – 330 р
	с 22:00 230 р	с 22:00 300 р

Малый зал	09:00 – 11:59	60 р – 120 р
	12:00 – 17:59	120 р – 170 р
	18:00 – 21:00	170 р – 250 р
	с 22:00	200 р

Мониторинг цен по кинотеатрам г. Самара

1. Ambar Cinema (2016г)

Южное ш., 5, ТРК «Амбар»
12 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 10:00 – 12:00 130р - 150р	С 10:00 – 12:00 150р - 250р
С 13:00 – 16:00 160р – 180р	С 13:00 – 16:00 300р – 350р
С 16.00 – 18.00 180р – 250р	С 16.00 – 18.00 300р – 500р
С 18:00 – 20:00 180р – 250р	С 18:00 – 20:00 350р – 500р
С 21:00 – 22:00 180р – 250р	С 21:00 – 22:00 350р – 500р
С 23:00 – 01.00 180р – 250р	С 23:00 – 01.00 350р – 500р

Администрация: +7 (846) 379-33-24
e-mail: ambarcinema@energye.ru

2. Каро 8 Московский (2005г)

Московское ш., 18-й км, 25, корп. В
8 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 10:00 – 12:00 140р - 150р	С 10:00 – 12:00 150р - 250р
С 13:00 – 16:00 160р – 200р	С 13:00 – 16:00 250р – 300р
С 16.00 – 18.00 180р – 250р	С 16.00 – 18.00 250р – 300р
С 18:00 – 20:00 200р – 250р	С 18:00 – 20:00 300р – 350р
С 21:00 – 22:00 200р – 250р	С 21:00 – 22:00 300р – 350р
С 23:00 – 01.00 200р – 250р	С 23:00 – 01.00 300р – 350р

Администратор: 8-964-986-20-93
feedback@karofilm.ru

3. КиноВертикаль (2013г)

Московское ш., 17
5 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
-----------	-----------

С 10:00 – 12:00 100р - 150р	С 10:00 – 12:00 250р
С 13:00 – 16:00 180р – 210р	С 13:00 – 16:00 300р
С 16.00 – 18.00 200р – 250р	С 16.00 – 18.00 350р
С 18:00 – 20:00 250р – 300р	С 18:00 – 20:00 350р
С 21:00 – 22:00 300р – 300р	С 21:00 – 22:00 350р
С 23:00 – 01.00 300р – 300р	С 23:00 – 01.00 350р

Каждую среду все фильмы по 150р
Телефон – 379-10-49, pr-vertical@mail.ru

4. КиноМост Космопорт (2009г)

ул. Дыбенко, 30 ТРК «Космопорт»
9 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 10:00 – 12:00 100р - 150р	С 10:00 – 12:00 150р - 200р
С 13:00 – 16:00 170р – 200р	С 13:00 – 16:00 250р – 300р
С 16.00 – 18.00 200р – 250р	С 16.00 – 18.00 330р
С 18:00 – 20:00 250р – 300р	С 18:00 – 20:00 330р
С 21:00 – 22:00 300р – 330р	С 21:00 – 22:00 330р
С 23:00 – 01.00 300р – 300р	С 23:00 – 01.00 330р

skinomost@mail.ru

5. КиноМост МегаСити (2013г)

ул. Ново-Садовая, 160М, ТРК «МегаСити»
7 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 10:00 – 12:00 100р - 170р	С 10:00 – 12:00 150р - 200р
С 13:00 – 16:00 100р – 200р	С 13:00 – 16:00 250р – 300р
С 16.00 – 18.00 200р – 250р	С 16.00 – 18.00 300р – 330р
С 18:00 – 20:00 250р – 300р	С 18:00 – 20:00 300р – 330р
С 21:00 – 22:00 300р - 300р	С 21:00 – 22:00 300р – 330р
С 23:00 – 01.00 300 - 300р	С 23:00 – 01.00 300р – 330р

kinomost2013@mail.ru

6. КиноМакс (2014г)

ул. Аэродромная, 47а, ТРК «Аврора»
6 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 10:00 – 12:00 99р - 170р	С 10:00 – 12:00 100р - 170р
С 13:00 – 16:00 150р – 170р	С 13:00 – 16:00 170р – 250р
С 16.00 – 18.00 200 – 250р	С 16.00 – 18.00 250р – 300р
С 18:00 – 20:00 300р – 300р	С 18:00 – 20:00 250р – 300р
С 21:00 – 22:00 250р – 300р	С 21:00 – 22:00 300р – 300р
С 23:00 – 01.00 250 – 300р	С 23:00 – 01.00 300р – 300р

7. Мягкий кинотеатр (2017г)

ул. Красноармейская, 131, ТРК «Гудок»
7 залов

Формат 2D	Формат 3D
С 10:00 – 12:00 99р - 170р	С 10:00 – 12:00 150р - 200р
С 13:00 – 16:00 150р – 170р	С 13:00 – 16:00 200р – 250р
С 16.00 – 18.00 200р – 270р	С 16.00 – 18.00 250р – 300р
С 18:00 – 20:00 300р – 300р	С 18:00 – 20:00 250р – 300р
С 21:00 – 22:00 250р – 300р	С 21:00 – 22:00 300р – 350р
С 23:00 – 01.00 250р – 300р	С 23:00 – 01.00 300р – 350р

Тел 951-11-11

8. Пять Звезд-Самара (2010г)

Проспект Кирова, 147, ТРК «Вива Лэнд» 4 этаж
8 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 10:00 – 12:00 99р - 170р	С 10:00 – 12:00 150р - 200р
С 13:00 – 16:00 150р – 170р	С 13:00 – 16:00 200р – 250р

С 16:00 – 18:00 180р – 290р	С 16:00 – 18:00 250р – 300р
С 18:00 – 20:00 300р – 320р	С 18:00 – 20:00 250р – 300р
С 21:00 – 22:00 250р – 300р	С 21:00 – 22:00 320р – 350р
С 23:00 – 01:00 250р – 320р	С 23:00 – 01:00 320р – 350р

Тел 331-88-88

9. ЦРК «Художественный»

ул.Куйбышева, д.103/105

3 кинозала

Формат 2D	Формат 3D
С 09:00 – 12:00 60р - 170р	С 09:00 – 12:00 150р - 200р
С 13:00 – 16:00 170р – 200р	С 13:00 – 16:00 200р – 220р
С 16:00 – 18:00 200р – 250р	С 16:00 – 18:00 220р – 300р
С 18:00 – 21:00 250р – 300р	С 18:00 – 21:00 300р – 400р
С 22:00 250р	С 22:00 300р

10. Zoom Cinema

Московское шоссе, 205. ТРК «Эль Рио», 3 этаж

9 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 09:00 – 12:00 100р - 150р	С 09:00 – 12:00 150р - 200р
С 13:00 – 16:00 170р – 210р	С 13:00 – 16:00 200р – 220р
С 16:00 – 18:00 200р – 260р	С 16:00 – 18:00 220р – 300р
С 18:00 – 21:00 260р – 310р	С 18:00 – 21:00 300р – 400р
С 22:00 180р	С 22:00 300р

11. Самара

ул. Георгия Димитрова, 4, ТЦ «Грин-парк»

6 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 09:00 – 12:00 100р - 170р	С 09:00 – 12:00 150р - 200р
С 13:00 – 16:00 170р – 210р	С 13:00 – 16:00 200р – 220р

С 16.00 – 18.00 200р – 260р	С 16.00 – 18.00 220р – 300р
С 18:00 – 21:00 260р – 260р	С 18:00 – 21:00 300р – 350р
С 22:00 260р	С 22:00 350р

12. Синема Парк

Московское шоссе, 816, ТЦ «Парк-хаус»
8 кинозалов

Формат 2D	Формат 3D
С 09:00 – 12:00 100р - 170р	С 09:00 – 12:00 150р - 200р
С 13:00 – 16:00 170р – 210р	С 13:00 – 16:00 200р – 220р
С 16.00 – 18.00 200р – 260р	С 16.00 – 18.00 220р – 300р
С 18:00 – 21:00 280р – 350р	С 18:00 – 21:00 300р – 350р
С 22:00 300р	С 22:00 350р

11.2.1. Пример расчета цены проведения семинара-практикума (1 человек/8 часов) в рамках государственного задания

- 1) Определяем сумму прямых расходов (Рпр), состоящих из:
 - фонд оплаты труда (ФОТосн) с начислением на оплату труда 30,2% трех сотрудников, занятых в организации и проведении семинара, за однодневный семинар;
 - фонд оплаты труда преподавателя и администратора (ФОТдоп);
 - материальные затраты (Мз) включают затраты на подготовку учебных материалов;
 - итого прямые расходы (Рпр) для 1 слушателя 8-часового семинара составят (в группе 10 человек):

$$R_{пр} = (\text{ФОТосн} + \text{ФОТдоп} + \text{Мз}) / 10$$

- 2) Определяем сумму косвенных расходов (Ркосв) в учреждении с учетом коэффициента косвенных расходов:

$$R_{косв} = R_{пр} \times K_{кр}$$

- 3) Себестоимость рассчитывается как сумма прямых (Рпр) и косвенных (Ркосв) расходов:

$$C = R_{пр} + R_{косв}$$

- 4) При рентабельности 0% прибыль отсутствует.

- 5) Стоимость 8-часового семинара с учетом прибыли:

$$C = R_{\text{пр}} + R_{\text{косв}}$$

6) Цена 8-часового семинара (Ц) для 1 слушателя равна себестоимости (С):

$$Ц = С$$

7) При расчете цены проведения семинара учитываются коэффициенты дискриминации цен (Кдс) или (Крс) данного семинара.

11.2.2. Пример расчета цены проведения семинара-практикума (1 человек/8 часов) сверх установленного государственного задания

При расчете стоимости семинара сверх установленного государственного задания, к стоимости расходов добавляется налог на добавленную стоимость 20%:

1) Определяем сумму прямых расходов (Рпр), состоящих из:

- фонд оплаты труда (ФОТосн) с начислением на оплату труда 30,2% трех сотрудников, занятых в организации и проведении семинара, за однодневный семинар;

- фонд оплаты труда преподавателя и администратора (ФОТдоп);

- материальные затраты (Мз) включают затраты на подготовку учебных материалов;

- итого прямые расходы (Рпр) для 1 слушателя 8-часового семинара составят (в группе 10 человек):

$$R_{\text{пр}} = (\text{ФОТосн} + \text{ФОТдоп} + \text{Мз}) / 10$$

2) Определяем сумму косвенных расходов (Ркосв) в учреждении с учетом коэффициента косвенных расходов:

$$R_{\text{косв}} = R_{\text{пр}} \times K_{\text{кр}}$$

3) Себестоимость рассчитывается как сумма прямых (Рпр) и косвенных (Ркосв) расходов:

$$C = R_{\text{пр}} + R_{\text{косв}}$$

4) При рентабельности 0% прибыль отсутствует.

5) Стоимость 8-часового семинара с учетом прибыли:

$$C = R_{\text{пр}} + R_{\text{косв}}$$

6) Цена 8-часового семинара (Ц) для 1 слушателя равна себестоимости (С):

$$Ц = С$$

7) Налог на добавленную стоимость 20%:

$$C * 0,20 = \text{НДС}$$

8) Цена 8-часового семинара для 1 слушателя составит:

$$C + \text{НДС} = Ц$$

9) При расчете цены проведения семинара учитываются коэффициенты дискриминации цен (Кдс) или (Крс) данного семинара.